

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA**

**Wykonanie robót budowlanych polegających na malowaniu,
cyklinowaniu oraz wymianie oświetlenia
w pomieszczeniach Wojewódzkiego Sądu
Administracyjnego w Łodzi**

Tryb postępowania: przetarg nieograniczony

Wartość szacunkowa zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2017.1579. j.t. ze zm.)

ROZDZIAŁ I - Informacje ogólne.

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

WOJEWÓDZKI SĄD ADMINISTRACYJNY W ŁODZI

Adres: ul. Piotrkowska 135, 90-434 Łódź

Telefon: (042) 635-00-28 Faks: (042) 635-00-74

Adres strony BIP: www.lodz.wsa.gov.pl

Godziny urzędowania od 07:30 do 15:30.

Godziny otwarcia kasy od 08:30 do 14:30, Przerwa: 12.30 - 13.30

NIP: 725-18-69-360, Regon: 473207482

II. Termin i miejsce wykonania zamówienia.

1. Zamawiający określa minimalny termin wykonania zamówienia wynoszący **90 dni kalendarzowych** liczonych od protokolarnego wprowadzenia na teren budowy do momentu zakończenia robót i zgłoszenia do odbioru. Maksymalny czas realizacji zamówienia nie może być dłuższy niż **120 dni kalendarzowych**. Termin wykonania zamówienia będzie podlegał ocenie Zamawiającego.
2. Przedmiot zamówienia będzie realizowany w budynku Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Łodzi z siedzibą przy ulicy Piotrkowskiej 135.

III. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie przepisów ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2017.1579 j.t. ze zm.).
2. Na podstawie art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej www.lodz.wsa.gov.pl oraz w BZP.

IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający i Wykonawca wszelkiego rodzaju wnioski, zawiadomienia, pytania oraz informacje przekazują:

- 1.1. za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe na adres: Wojewódzki Sąd Administracyjny w Łodzi, ul. Piotrkowska 135, 90-434,
 - 1.2. osobiście,
 - 1.3. za pośrednictwem faksu (42 635-00-74) lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną na adres adm@lodz.wsa.gov.pl przy czym każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania z zastrzeżeniem pkt 2.
2. Wykonawca za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe lub osobiście jest zobowiązany złożyć:
 - 2.1 Formularz ofertowy – pod rygorem nieważności w formie pisemnej,
 - 2.2. Oświadczenia, o których mowa w rozdziale II pkt III część A - w oryginale,
 - 2.3. Zobowiązanie podmiotu trzeciego oddającego Wykonawcy do dyspozycji swoje zasoby na potrzeby realizacji zamówienia – w oryginale,
 - 2.4. Pozostałe oświadczenia, dokumenty i pełnomocnictwa, o których mowa w rozdziale II pkt III część B w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
 3. Osoby wyznaczone do kontaktu:
 - Agnieszka Kamińska-Hryniów - tel. (42) 635-00-28,
 - Tomasz Grabowski - tel. (42) 635-00-73
 4. Zamawiający odpowie niezwłocznie na piśmie na zgłoszone w sposób opisany w pkt 1 wnioski dotyczące treści SIWZ bez ujawniania źródła zapytania, publikując treść pytania i odpowiedzi na stronie BIP Zamawiającego (<http://www.lodz.wsa.gov.pl>) pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
 5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa w punkcie 4 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ, zamieszczając taką informację na stronie BIP www.lodz.wsa.gov.pl
 7. Zamawiający na każdym etapie postępowania, w wyznaczonym przez siebie terminie może wezwać Wykonawcę do udzielenia pisemnych wyjaśnień dotyczących złożonych dokumentów lub treści oferty.
 - 8. Do uzupełnienia oświadczeń i dokumentów, o których mowa w rozdziale II pkt III część B, Zamawiający będzie wzywał tylko tego Wykonawcę, którego oferta nie podlega odrzuceniu i zostanie najwyższej oceniona.**

9. Zamawiający udostępni protokół lub załączniki do protokołu na zasadach opisanych w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz.U.2016.1128).

V. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający skontaktuje się z Wykonawcą wyłonionym w wyniku rozstrzygnięcia postępowania w celu powiadomienia o terminie i miejscu podpisania umowy.
2. Osoby, które będą podpisywać umowę w imieniu Wykonawcy, muszą przedstawić Zamawiającemu przed podpisaniem umowy odpowiednie pełnomocnictwa do wyrażania woli w imieniu Wykonawcy, jeżeli umocowanie ich nie wynika z dokumentów załączonych do oferty.
3. Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie w formach określonych w art. 148 ust. 1 pkt 1 – 5 ustawy Pzp.
4. Jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia postępowania przetargowego zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

VI. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

VII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach określonych w art. 148 ust. 1 pkt 1 – 5 ustawy Pzp.
2. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 148 ust. 2 pkt 1 – 3 ustawy Pzp.
3. Zabezpieczenie ustala się w wysokości 10 % ceny brutto podanej w ofercie Wykonawcy.
4. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu podpisania umowy.
5. Zabezpieczenie wniesione w formach, o których mowa w art. 148 ust. 1 pkt 2 – 5 ustawy Pzp musi zawierać zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do bezwarunkowej na każde żądanie Zamawiającego, do wysokości kwoty gwarantowanej lub poręczonej – wypłaty Zamawiającemu żądanej kwoty w ramach pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania umowy lub nienależytego wykonania umowy.
6. Zabezpieczenie wniesione w formach, o których mowa w art. 148 ust. 1 pkt 2 – 5 ustawy Pzp nie może zawierać klauzuli warunkującej zapłatę przez gwaranta należnej kwoty, polegającej na

zapisie, że żądanie zapłaty powinno być przekazane za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Zamawiającego, który potwierdzi podpisy złożone na żądaniu wypłaty lub polegające na żądaniu gwaranta dostarczenia mu kserokopii wzorów podpisów z banku prowadzącego rachunek Zamawiającego. Zamawiający posiada rachunek w NBP, który nie świadczy tego rodzaju usług.

7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego. Nr rachunku: NBP OO w Łodzi 17101013710009961391200000.
8. Zwrot zabezpieczenia nastąpi w następujący sposób:
 - 8.1. 70% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane,
 - 8.2. 30% wartości zabezpieczenia zostanie zatrzymane przez Zamawiającego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

VIII. Wymagania związane z realizacją zamówienia dotyczące zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę.

1. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający określa, iż wszelkie czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu zamówienia w budynku Sądu, mają być wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub jego Podwykonawców na podstawie umowy o pracę. Wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót w siedzibie Zamawiającego, czyli tzw. pracowników fizycznych (np. malarzy, tynkarzy, cykliniarzy, elektryków itp.). Wymóg nie dotyczy kierownika budowy, kierowników robót, dostawców materiałów budowlanych oraz innych osób, w stosunku do których Wykonawca wykaże, że czynności przez nich realizowane nie polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U.2018.108 j.t.).
2. W związku z powyższym Wykonawca w dniu wprowadzenia na teren budowy zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu oświadczenie wystawione odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę o zatrudnieniu pracowników o których mowa w pkt. 1 na podstawie stosunku pracy oraz aktualizować taką informację w trakcie realizacji zamówienia składając Zamawiającemu przed skierowaniem pracownika do wykonywania prac każdorazowo oświadczenie o zatrudnieniu pracownika na podstawie stosunku pracy wraz ze wskazaniem pracodawcy będącego Wykonawcą lub Podwykonawcą. Wzór oświadczenia stanowić będzie załącznik do umowy.
3. Pracownicy skierowani do realizacji przedmiotu zamówienia, w stosunku do których Wykonawca nie oświadczył, że są zatrudnieni na podstawie stosunku pracy nie będą wpuszczani na teren prowadzonych prac, a więc nie będą mogli wykonywać pracy z winy Wykonawcy.
4. Zamawiający na każdym etapie prac uprawniony jest do kontrolowania, czy osoby wykonujące czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu zamówienia na terenie budowy pozostają w stosunku pracy z Wykonawcą lub Podwykonawcami. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca

obowiązany będzie udokumentować fakt zatrudniania na podstawie stosunku pracy ww. osób i przedłożyć do wglądu kopie umów o pracę, o które zawnioskuje Zamawiający lub kopie druku ZUS RCA w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 5 dni roboczych. Wykonawca przedstawiając dokumenty powinien przekazać je w sposób nie naruszający przepisów dot. ochrony danych osobowych (tj. dokumenty powinny mieć odpowiednio zakryte, wymazane dane, które nie są niezbędne do potwierdzenia formy zatrudnienia np. w zakresie adresu osoby fizycznej, jej wynagrodzenia itp.).

5. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów o pracę lub kopii druku ZUS RCA w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników wykonujących czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu zamówienia na podstawie umowy o pracę.
6. Sankcje za niedopełnienie wymogu zatrudniania pracowników na podstawie umowy o pracę Zamawiający przewidział we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ.

IX. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

X. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

Wykonawcom oraz osobom i podmiotom określonym w ustawie Pzp, które mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI tej ustawy.

XI. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni, zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XII. Pozostałe informacje w trybie art. 36 ust. 2 Pzp.

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych i częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje rozliczania się w walutach obcych.
4. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7.

XIII. Podwykonawcy.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.
2. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podania nazw (firm) Podwykonawców.
3. Zamawiający nie zastrzega żadnej części zamówienia, która nie może być powierzona Podwykonawcom.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
5. Zamawiający żąda aby przed przystąpieniem do realizacji zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty budowlane.
6. Wykonawca ma obowiązek do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w pkt. 5, w trakcie realizacji zamówienia oraz o nowych Podwykonawcach, którym w późniejszym czasie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
7. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
8. Wykonawca ma obowiązek przedkładania Zamawiającemu do akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projekt jej zmiany.
9. Jeżeli Zamawiający, w terminie 7 dni od otrzymania od Wykonawcy projektu umowy z Podwykonawcą robót budowlanych nie zgłosi pisemnych zastrzeżeń, uważa się, że Zamawiający akceptuje projekt umowy.
10. W przypadku zgłoszenia pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy z Podwykonawcą robót budowlanych Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia zmienionego projektu umowy według zasad określonych w ust. 11 z uwzględnieniem uwag Zamawiającego, które stanowiły podstawę odmowy akceptacji projektu umowy.
11. Projekt umowy o podwykonawstwo na roboty budowlane musi zawierać:
 - 11.1. określenie stron umowy,
 - 11.2. wartość wynagrodzenia z tytułu wykonywanych robót,
 - 11.3. zakres zleczanych robót,
 - 11.4. termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy

- faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy roboty budowlanej,
- 11.5. obowiązek zatrudnienia na umowę o pracę osób, które będą wykonywać czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót w siedzibie Zamawiającego, czyli tzw. pracowników fizycznych (np. malarzy, tynkarzy, cykliniarzy, elektryków itp.),
 - 11.6. obowiązek przedkładania Zamawiającemu projektu umowy o dalsze podwykonawstwo na roboty budowlane oraz zmian do projektu umowy,
 - 11.7. termin realizacji robót budowlanych zleconych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie dłuższy niż termin realizacji określony w harmonogramie finansowo-rzeczowym,
 - 11.8. zakaz zawierania umowy o dalsze podwykonawstwo robót budowlanych przed uzyskaniem akceptacji projektu umowy przez Zamawiającego,
 - 11.9. obowiązek dołączenia do przedłożonego Zamawiającemu projektu umowy o dalsze podwykonawstwo na roboty budowlane zgody Wykonawcy na zawarcie takiej umowy. Projekt umowy bez dołączonej zgody Wykonawcy nie będzie akceptowany przez Zamawiającego.
 - 11.10. obowiązek przedkładania za zgodność z oryginałem kopii umowy zawartej z Podwykonawcą na roboty budowlane oraz zmian tej umowy, w terminie i na warunkach określonych w SIWZ,
 - 11.11. zakaz potrącania z należności za wykonane przez Podwykonawcę roboty w celu tworzenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 11.12. zakaz przenoszenia wierzytelności wynikającej z umowy podwykonawczej na osoby trzecie,
 - 11.13. zapisy potwierdzające posiadanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę wiedzy i doświadczenia oraz zdolności do należytego wykonania zakresu zamówienia objętego umową podwykonawczą.
- Powyższy katalog przesłanek nie wyłącza możliwości nie wyrażenia zgody przez Zamawiającego na zawarcie umowy z Podwykonawcą robót budowlanych z innych uzasadnionych powodów.
12. Po zaakceptowaniu projektu umowy przez Zamawiającego, Wykonawca lub Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
 13. Zamawiający w terminie 7 dni od daty otrzymania poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane ma prawo złożyć

pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, jeżeli jej treść jest sprzeczna z treścią zaakceptowanego projektu umowy.

14. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
15. Przedłożenie potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii umowy zawartej z Podwykonawcą oraz brak sprzeciwu Zamawiającego do tej umowy jest warunkiem koniecznym do rozpoczęcia robót przez Podwykonawcę.
16. Wykonawca lub Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. W sytuacji, gdy termin zapłaty wynagrodzenia wskazany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 21 dni, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

ROZDZIAŁ II – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

I WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

I. Przedmiot zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na malowaniu, cyklinowaniu oraz wymianie oświetlenia na salach rozpraw i w pomieszczeniach biurowych Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Łodzi.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w załączniku nr 2 do SIWZ zawierający:
 - 2.1. Dokumentację projektową,
 - 2.2. Specyfikację Techniczną Wykonania i Odbioru Robót,
 - 2.3. Przedmiary robót.
3. Zamawiający umożliwi Wykonawcy przeprowadzenie szczegółowej wizji lokalnej pomieszczeń, w których będzie wykonywany przedmiot zamówienia w celu wykonania pomiarów oraz uzyskania, na swoją odpowiedzialność i na swoje ryzyko, wszelkich istotnych informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej kalkulacji ceny ofertowej, a następnie do wykonania zamówienia. Wizję można przeprowadzić w dni powszednie tj. od poniedziałku do piątku w godz. 8⁰⁰ ÷ 15⁰⁰.
4. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający przewidział wynagrodzenie ryczałtowe.

W związku z powyższym przedmiar robót stanowi jedynie dokument pomocniczy, ułatwiający Wykonawcy przygotowanie oferty.

5. Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia do oferty kosztorysu (opracowanego na podstawie przedmiaru robót, dokumentacji projektowej, STWiOR i odbytej wizji lokalnej), w oparciu o który wyliczył ryczałtową cenę wskazaną w ofercie.
6. Przed rozpoczęciem prac Wykonawca przedstawi do zatwierdzenia Zamawiającemu w terminie 7 dni od daty podpisania umowy szczegółowy harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji robót, który określi poszczególne etapy odbieralnej prac, z uwzględnieniem zachowania ciągłości pracy Sądu.
7. Wykonawca kalkulując cenę oferty musi uwzględnić zabezpieczenie i ewentualne wyniesienie z remontowanych pomieszczeń mebli, akt sądowych, sprzętu komputerowego i biurowego do wskazanych przez Zamawiającego miejsc na terenie budynku Sądu oraz ich ponowne wniesienie po zakończeniu prac remontowych.
8. Przy kalkulacji ceny oferty Wykonawca musi także uwzględnić koszty zabezpieczenia przed zabrudzeniem urządzeń klimatyzacyjnych w remontowanych pomieszczeniach, agregatu w klimatyzatorni, urządzeń i instalacji co w węźle a także automatyki i pozostałego wyposażenia, które nie zostanie wyniesione.
9. Dostawy materiałów muszą odbywać się na bieżąco, gdyż Zamawiający nie dysponuje pomieszczeniem magazynowym, które mógłby oddać do dyspozycji Wykonawcy na czas prowadzenia prac.
10. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu do akceptacji opraw oświetleniowych, żyrandoli, osprzętu elektrycznego, mebli do pokoju narad oraz próbki kolorystycznej płyty meblowej, z której będą wykonane meble.
11. Dostarczone meble i oświetlenie muszą być fabrycznie nowe, nieużywane, nie mogą pochodzić z ekspozycji.
12. Zamawiający wymaga aby dostarczone meble i oświetlenie charakteryzowało się wysoką jakością wykonania i trwałością tzn. nie dopuszcza się jakichkolwiek ubytków, uszkodzeń, zabrudzeń, śladów kleju itp.
13. Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia wszystkich kosztów i rodzajów ryzyka związanych z towarem, aż do momentu, gdy zostanie on dostarczony do miejsca przeznaczenia, ustawiony, zamontowany.
14. Dla należytego wykonania przedmiotu zamówienia wszystkie wymiary mebli, a w szczególności zabudowy szafy w pokoju narad należy zweryfikować przed rozpoczęciem wykonywania zamówienia.

15. Prowadzone w budynku prace budowlane muszą odbywać się z należytą starannością, tak by nie dopuścić do jakichkolwiek uszkodzeń lub zniszczeń np. ścian, posadzek, istniejących czynnych instalacji itp. Wszelkie zabrudzenia i uszkodzenia w budynku powstałe wskutek wykonywania przedmiotu umowy zostaną usunięte przez Wykonawcę na jego koszt.
16. Biorąc pod uwagę fakt, iż prace prowadzone będą w czynnym obiekcie, Wykonawca musi liczyć się z pewnymi utrudnieniami w prowadzeniu prac, a Zamawiający stawia następujące wymagania dotyczące tych prac:
 - 16.1. możliwość pracy przemiennej z pracą Sądu oraz w dni wolne od pracy (głównie dotyczy to prac uciążliwych dla funkcjonowania Sądu tj. hałas, zapylenie, wibracje, zapachy stosowanych lakierów do prac parkietowych),
 - 16.2. Wykonawca może prowadzić prace remontowe jednocześnie w **maksymalnie** trzech pomieszczeniach biurowych,
 - 16.3. Zamawiający nie dopuszcza prowadzenia prac remontowych **jednocześnie** w dwóch lub trzech salach rozpraw, w jednym czasie z użytku może zostać wyłączona tylko jedna sala rozpraw.
17. Przy ustalaniu terminu wykonania zamówienia, który stanowi kryterium oceny ofert, Wykonawca musi wziąć pod uwagę powyższe wymagania.
18. Wykonawca każdorazowo po zakończeniu dnia prowadzenia robót ma obowiązek sprzątnięcia miejsca pracy, usunięcia na własny koszt zbędnych materiałów, odpadów i śmieci (zgodnie z obowiązującymi przepisami o gospodarce odpadami) oraz przekazania w czystości remontowanych pomieszczeń po zakończeniu prac.
19. Teren prowadzenia prac musi zostać zabezpieczony pod względem ppoż. i bhp, a Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe w trakcie realizacji zamówienia.
20. Wykonawca dokona naniesień powykonawczych na dokumentacji otrzymanej od Zamawiającego w przypadku zaistnienia takiego wymogu.
21. W przypadku wystąpienia w dokumentacji projektowej opisu przedmiotu zamówienia przez wskazanie znaku towarowego, patentu lub oznaczenia pochodzenia, Zamawiający dopuszcza składanie ofert z zastosowaniem „równoważnych” materiałów, urządzeń i elementów, innych niż podane w dokumentacji pod warunkiem, że zaproponowane materiały, urządzenia i elementy będą posiadały parametry techniczne i jakościowe (technologiczne) nie gorsze niż te, które przedstawiono w dokumentacji projektowej.
22. Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Pzp Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, opisywane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

23. W takim przypadku Wykonawca musi załączyć do oferty, foldery, karty techniczne, deklaracje właściwości użytkowych oraz charakterystyki techniczne i aprobaty techniczne tych materiałów, aby Zamawiający mógł sprawdzić czy odpowiadają one wymaganiom postawionym w dokumentacji projektowej. Zaoferowane wyposażenie i materiały równoważne muszą odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów opisanych w SIWZ, w dokumentacji technicznej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.

24. Gwarancja i rękojmia za wady:

24.1. Wykonawca udzieli gwarancji i rękojmi za wady na wszystkie roboty ogólnobudowlane składające się na przedmiot zamówienia przy założeniu, że minimalny okres gwarancji i rękojmi nie może być krótszy niż 36 miesięcy, a maksymalny okres gwarancji i rękojmi nie może przekroczyć 60 miesięcy.

Okres gwarancji i rękojmi za wady będzie podlegał ocenie Zamawiającego i liczony będzie od dnia odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, potwierdzonego protokołem odbioru końcowego bez zastrzeżeń.

24.2. Okres gwarancji na osprzęt elektryczny, meble i inne elementy wyposażenia zgodnie z warunkami gwarancji producenta.

24.3. Jeżeli w okresie gwarancji udzielonej przez Wykonawcę zajdzie potrzeba wymiany jednej lub kilku lamp oświetleniowych na nowe to Wykonawca będzie miał obowiązek dokonać takiej wymiany na lampy oświetleniowe o wyglądzie i parametrach technicznych, nie odbiegających od oświetlenia już istniejącego.

24.4. Wykonawca udziela gwarancji i rękojmi za wady jako zobowiązanie Wykonawcy do usunięcia wad, które ujawniły się w przedmiocie umowy w ciągu terminu określonego w gwarancji. Gwarancja odnosi się do wad powstałych z przyczyny tkwiącej w przedmiocie umowy, którego gwarancja dotyczy.

Gwarancja nie wygasa wskutek spełnienia świadczenia gwarancyjnego i trwa aż do celu osiągnięcia gwarancji.

25. Przedmiot zamówienia sklasyfikowano według wspólnego słownika zamówień pod kodem CPV:

| CPV: | Nazwa |
|------------|--|
| 45442100-8 | Roboty malarskie |
| 45311200-2 | Roboty w zakresie instalacji elektrycznych |
| 45432114-6 | Roboty w zakresie podłóg drewnianych |
| 39100000-3 | Meble |

II. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1.1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23,
 - 1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu.

2. Warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 1 pkt 1.2. zostaną uznane za spełnione, jeżeli Wykonawca wykaże, że:
 - 2.1. posiada kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej.
Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.
 - 2.2. znajduje się w sytuacji finansowej lub ekonomicznej tj.:
 - 2.2.1. posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 200.000,00 zł.
Brak dokumentu ocenione zostanie jako niespełnianie warunku, co skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
 - 2.3. Posiada zdolność techniczną i zawodową tj.:
 - 2.3.1. przedstawi wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane. Wykaz wykonanych robót budowlanych stanowiący załącznik nr 4 do SIWZ musi zawierać co najmniej:
 - 2 roboty ogólnobudowlane wykonane w budynkach użyteczności publicznej o wartości co najmniej 100.000,00 zł brutto każda,Przez budynki użyteczności publicznej należy rozumieć obiekty wg definicji zawartej w § 3 ust. 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U.2015.1422).

Do wykazu Wykonawca musi załączyć dowody potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należycie, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

Dowodami, o których mowa powyżej są:
 - a) referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane,

- b) jeżeli Wykonawca nie jest w stanie uzyskać referencji z powodu wystąpienia uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wtedy przedstawia oświadczenie własne.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli przynajmniej jeden z konsorcjantów przedstawi w wymaganym wykazie co najmniej dwie roboty ogólnobudowlane. Zamawiający nie dopuszcza sumowania doświadczenia poszczególnych wykonawców będących członkami konsorcjum w taki sposób, że każdy z konsorcjantów przedstawi po jednej z wymaganych robót budowlanych.

Brak wykazu lub dowodów potwierdzających należyte wykonanie robót budowlanych ocenione zostanie jako niespełnianie warunku, co skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

2.3.2. będzie dysponował:

- kierownikiem robót budowlanych posiadającym prawo do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie tj. uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności ogólnobudowlanej,
- kierownikiem prac elektrycznych posiadającym uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych oraz uprawnienia dozоровe.

Na potwierdzenie spełniania warunku Wykonawca przedstawi wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia stanowiący załącznik nr 5 do SIWZ.

Brak wykazu oceniony zostanie jako niespełnianie warunku, co skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
4. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - załącznik nr 6 do SIWZ.
5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1.

6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane do realizacji których te zdolności są wymagane.
7. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 3, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 8.1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami,
 - 8.2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną potwierdzającą spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
9. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania w przypadku zaistnienia podstaw do wykluczenia określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12- 23 ustawy Pzp.
10. Wykonawca może zostać wykluczony, o ile podstawy wykluczenia wystąpiły w okresach czasu określonych w art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
11. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
12. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy.

Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na ww. podstawie.
13. W przypadku, o którym mowa w art. 24 ust.1 pkt 19 ustawy, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.

III. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

CZEŚĆ A – oświadczenia składane wraz z ofertą.

1. Zamawiający żąda złożenia **wraz z ofertą** aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia własnego Wykonawcy stanowiącego **załącznik nr 3a i 3b** do SIWZ, będącego wstępnym potwierdzeniem, że Wykonawca:
 - 1.1. nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 – 22,
 - 1.2. spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienia przez Wykonawców:
 - 2.1. **Oświadczenie własne**, o którym mowa w ust. 1 **składa każdy z Wykonawców** we własnym imieniu, w celu wskazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
3. Oświadczenia, o których mowa w ust. 1 i 2 muszą być złożone w **oryginale**.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu udowodnienia Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, zamieszcza w **oświadczeniu własnym informacje** o tych podmiotach w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby.
5. Wykonawca załącza wraz z ofertą **zobowiązanie podmiotu oddającego** Wykonawcy do dyspozycji swoje zasoby na potrzeby realizacji zamówienia – załącznik nr 6 do SIWZ.

CZEŚĆ B – oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

1. **Zamawiający przy ocenie oferty Wykonawcy będzie stosował procedurę opisaną w art. 24aa** ustawy Pzp. tj. w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Po ocenie ofert Zamawiający zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp wezwie Wykonawcę, o którym mowa w zdaniu pierwszym do złożenia aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 5 dni roboczych**.
3. Jeżeli wybrany Wykonawca nie złoży wymaganych oświadczeń i dokumentów lub oświadczenia i dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wątpliwości Zamawiającego, to wówczas Wykonawca zostanie wezwany do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie – art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.

4. Formy złożenia oświadczeń i dokumentów wskazane zostały w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U.2016.1126), w szczególności:
 - 4.1. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy, składane są w oryginale.
 - 4.2. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż ww. oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
 - 4.3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
5. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie wymaganych oświadczeń i dokumentów według kryterium spełnia / nie spełnia.
6. W sytuacji kiedy wybrany Wykonawca będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający wezwie kolejnego Wykonawcę, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert do przedstawienia wymaganych oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia.
7. **W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, Wykonawca ma obowiązek złożyć następujące dokumenty i oświadczenia:**
 - 7.1. Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego.
 - 7.2. Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów potwierdzających, że te roboty zostały wykonane należycie, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty.
 - 7.3. Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania przedmiotowego zamówienia oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami.

7.4. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. W stosownej sytuacji Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą, który złożył ofertę w tym samym postępowaniu, nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. **Niniejsze oświadczenie Wykonawca składa w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców oddzielnie. Oświadczenie stanowi załącznik nr 3c do SIWZ.

W przypadku gdy w prowadzonym postępowaniu ofertę złoży jeden Wykonawca, Wykonawca ten jest zwolniony z obowiązku składania ww. oświadczenia

8. **W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu określone w pkt 7.4. składa każdy z Wykonawców oddzielnie. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu określone w pkt 7.1 -7.3. składa jeden Wykonawca lub wszyscy Wykonawcy wspólnie.**
9. Jeżeli w imieniu Wykonawcy ofertę składa pełnomocnik musi być załączone pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu.

ROZDZIAŁ III – WYMAGANIA DOTYCZĄCE OFERTY.

I. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Ofertę pod rygorem nieważności należy złożyć w formie pisemnej.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
4. Sposób dostarczenia Zamawiającemu oferty, dokumentów i oświadczeń oraz ich forma został określony w rozdziale I, pkt. IV ppkt 2 SIWZ.
5. Oferta wraz z załącznikami powinna być spięta i ponumerowana.
6. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami (oświadczeniami i dokumentami) stanowi jedną całość.
7. Oferta winna składać się z:
 - 7.1. **wypełnionego formularza ofertowego wraz z kalkulacjami ceny oferty**
- załącznik Nr 1,
 - 7.2. **oświadczeń własnych Wykonawcy - załącznik nr 3a i 3b,**
 - 7.3. **zobowiązania podmiotu trzeciego – załącznik nr 7.**
8. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim.

9. Oferta oraz wszystkie załączniki do oferty muszą być podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej.
Jeżeli upoważnienie takie nie wynika z dokumentów rejestrowych to Wykonawca załącza dodatkowo pełnomocnictwo sporządzone w **formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie**.
10. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
11. Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania.
Informacje takie muszą być oznaczone klauzulą „NIE UDOSTĘPNIAC – Tajemnica Przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. – o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.2003.153.1503 j.t. ze zm.)” i dołączone do oferty. Zgodnie z powołanym wyżej przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się, nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
W przypadku, gdy Wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. przepisów, Zamawiający uzna zastrzeżone informacje za jawne, o czym poinformuje Wykonawcę.
12. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
13. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ.
Dopuszczalne jest złożenie oferty na drukach opracowanych przez Wykonawcę pod warunkiem, że będą identyczne, co do treści z formularzami przekazanymi przez Zamawiającego.
14. Oferta musi być złożona w nieprzejrzystym, trwale zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym bezśladowe otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert.
15. Aby zapobiec przypadkowemu otwarciu koperty należy ją oznaczyć w następujący sposób:

Wojewódzki Sąd Administracyjny w Łodzi

ul. Piotrkowska 135, 90-434 Łódź

**„Oferta na wykonanie robót budowlanych polegających na malowaniu,
cyklinowaniu oraz wymianie oświetlenia w pomieszczeniach Wojewódzkiego**

Sądu Administracyjnego w Łodzi ”

nr postępowania: Adm.VI-216/3/2018

NIE OTWIERAĆ PRZED dniem 7 maja 2018 r.,

PRZED GODZINĄ 11.30

16. Oferta złożona przez konsorcjum winna na opakowaniu zawierać nazwy i siedziby wszystkich podmiotów składających ofertę z zaznaczeniem pełnomocnika.

II. Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Łodzi przy ul. Piotrkowskiej 135 pokój Nr 16 w godz. od 8.00 do 15.00.
2. Przy składaniu oferty Wykonawcy wydawane jest pokwitowanie.
3. Termin składania ofert upływa **dnia 7 maja 2018 r. o godz. 11.00.**
4. Oferty nadesłane listownie będą zakwalifikowane do postępowania pod warunkiem ich dostarczenia do Zamawiającego **do dnia 7 maja 2018 r. do godz. 11.00.**
5. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 7 maja 2018 r. o godz. 11.30 w Wojewódzkim Sądzie Administracyjnym w Łodzi przy ul. Piotrkowskiej 135, I piętro - sala konferencyjna.**
6. Otwarcie ofert jest jawne i prowadzone na zasadach określonych w art. 86 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
7. Oferty złożone po terminie Zamawiający zwróci niezwłocznie bez ich otwierania.

III. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Oceny ofert będzie dokonywała Komisja Przetargowa.
2. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryteria:

2.1. CENA - waga kryterium 60%

W powyższym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty. Maksymalną ilość punktów otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, pozostali będą oceniani wg wzoru.

$$\frac{\text{Najniższa cena ofertowa}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{waga kryterium (60\%)}$$

2.2. OKRES GWARANCJI i REKOJMI NA ROBOTY OGÓLNOBUDOWLANE - waga kryterium 10%

W powyższym kryterium oceniany będzie okres gwarancji i rękojmi za wady na roboty ogólnobudowlane. Maksymalną ilość punktów otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najdłuższy okres gwarancji, pozostali będą oceniani wg wzoru.

$$\frac{\text{Okres gwarancji podany w miesiącach w ofercie ocenianej}}{\text{Najdłuższy okres gwarancji wśród złożonych ofert}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{waga kryterium (10\%)}$$

Minimalny okres gwarancji wynosi **36 miesięcy**, maksymalny okres gwarancji **60 miesięcy**.

W przypadku, gdy Wykonawca poda okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy, ocenie będzie podlegał okres 60 miesięcy. Jeżeli Wykonawca nie poda w formularzu ofertowym okresu gwarancji to Zamawiający przyjmie do oceny okres gwarancji wynoszący 36 miesięcy. Jeżeli podany przez Wykonawcę okres gwarancji będzie krótszy niż 36 miesięcy oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2.

2.3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA - waga kryterium 30%

W powyższym kryterium oceniany będzie termin wykonania zamówienia, podany przez Wykonawcę w formularzu ofertowym liczony w dniach kalendarzowych od dnia przekazania terenu budowy do dnia zakończenia robót i zgłoszenia do odbioru.

Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona zgodnie z poniższym wzorem:

$$T = \frac{T_{\max} - T_o}{T_{\max} - T_{\min}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{waga kryterium (30\%)}$$

gdzie:

T - oznacza ilość punktów uzyskanych w kryterium „termin wykonania” (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)

T_o - oznacza termin wykonania liczony w dniach oferty ocenianej

T_{\min} - najkrótszy możliwy termin wykonania liczony w dniach = 90 dni

T_{\max} – najdłuższy możliwy termin wykonania liczony w dniach = 120 dni

Termin wykonania zamówienia nie może być krótszy niż **90 dni**, maksymalny termin wykonania zamówienia nie może przekroczyć **120 dni**.

Jeżeli podany przez Wykonawcę termin wykonania zamówienia będzie krótszy niż 90 dni ocenie będzie podlegał okres 90 dni.

W przypadku gdy Wykonawca nie poda w formularzu ofertowym terminu to Zamawiający przyjmie do oceny termin wynoszący 120 dni.

Gdy podany termin wykonania zamówienia będzie dłuższy niż 120 dni, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2.

3. Ostateczną ilość punktów dla każdej z ofert Zamawiający uzyska po zsumowaniu ilości punktów w wymienionych powyżej kryteriach.

V. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wyliczoną cenę obejmującą realizację całego zamówienia, Wykonawca zamieszcza na formularzu ofertowym - załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Na cenę oferty składają się wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
3. Cena podana w ofercie powinna być wskazana cyfrowo i słownie. Cena powinna być podana jako cena brutto w rozbiciu na cenę netto i podatek od towarów i usług VAT. Cenę oblicza się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.
5. Podana cena obowiązuje w całym okresie ważności oferty i nie może ulec podwyższeniu w trakcie trwania umowy.
6. Cena ta będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
7. Jeżeli cena oferty Wykonawcy najwyżej ocenianego będzie budzić wątpliwości Zamawiającego, wezwie on Wykonawcę do złożenia pisemnych wyjaśnień dotyczących elementów oferty, mających wpływ na wysokość ceny. Do wyjaśnień Wykonawca jest zobligowany załączyć szczegółową kalkulację, z której będzie wynikać cena oferty.

Wykaz załączników:

- 1) Formularz ofertowy - załącznik nr 1
- 2) Dokumentacja projektowa - załącznik nr 2
- 3) Oświadczenia Wykonawcy – załącznik nr 3a i 3b i 3c
- 4) Wykaz robót budowlanych – załącznik nr 4
- 5) Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia – załącznik nr 5
- 6) Zobowiązanie podmiotu trzeciego – załącznik nr 6
- 7) Wzór umowy – załącznik nr 7

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy:

.....
.....

Adres Wykonawcy:

.....

Telefon:.....

Fax:..... E-mail:.....

1. CENA OFERTY

CENA NETTO PLN

(słownie:.....)

PODATEK OD TOWARÓW I USŁUG VAT% PLN

(słownie:.....)

CENA BRUTTO PLN

(słownie:.....)

w tym:**1.1. CENA ZA ROBOTY BUDOWLANE I ELEKTRYCZNE**

CENA NETTO PLN

(słownie:.....)

PODATEK OD TOWARÓW I USŁUG VAT... % PLN

(słownie:

CENA BRUTTO PLN

(słownie:

1.2. CENA MEBLI DO SALI NARAD - zgodnie z załączoną do Formularza ofertowego kalkulacją ceny oferty (Załącznik 1.2)

CENA NETTO PLN

(słownie:.....)

PODATEK OD TOWARÓW I USŁUG VAT... % PLN

(słownie:

CENA BRUTTO PLN
(słownie:)

2. **Oświadczamy, że wykonamy zamówienie w terminie dni.**
3. **Wykonawca udzieli gwarancji i rękojmi za wady na roboty ogólnobudowlanem-cy.**
4. Warunki i termin płatności: płatność przelewem w terminie 30 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury.
5. **Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy oraz zapisami zawartymi w SIWZ i akceptujemy je bez zastrzeżeń. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.**
6. Części zamówienia, które powierzone będą Podwykonawcom.

| L.p. | Opis części zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć do realizacji przez Podwykonawcę | Nazwa Podwykonawcy |
|------|---|--------------------|
| 1. | | |
| 2. | | |

UWAGA: W przypadku, gdy żadne czynności nie zostaną powierzone Podwykonawcom należy przekreślić odpowiednie miejsce lub wpisać „nie dotyczy”.

.....(miejsowość), dnia

.....

podpis uprawnionego
Przedstawiciela Wykonawcy

KALKULACJA CENY OFERTY**Meble do sali narad**

1. Wykonawca wypełnia wszystkie pozycje w kolumnie IV, V i VI.

| L.p. | Nazwa | Ilość | Cena Jednostkowa netto | Wartość netto (kolumna III x kolumna IV) | Wartość brutto (kolumna V + podatek VAT) |
|-------------|--|--------------|-------------------------------|---|---|
| I | II | III | IV | V | VI |
| 1. | krzesła | 4 | | | |
| 2. | Stół 70x120 | 1 | | | |
| 3. | kredens | 1 | | | |
| 4. | Zegar stylowy | 1 | | | |
| 5. | Zegar stylowy elektroniczny | 1 | | | |
| | Wartość netto (suma kolumny V, pozycji od ... do ...) | | | | |
| | Wartość podatku Vat | | | | |
| | Wartość brutto (suma kolumny VI, pozycji od ... do ...) | | | | |

Wyliczoną wartość netto, podatek vat i wartość brutto należy przenieść do formularza oferty do poz. 1.2.

Inne nie wymienione elementy wyposażenia należy uwzględnić w cenie ofertowej.

.....(miejsowość), dnia

.....

podpis uprawnionego
Przedstawiciela Wykonawcy

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Składając ofertę w postępowaniu w sprawie udzielania zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych polegających na malowaniu, cyklinowaniu oraz wymianie oświetlenia w pomieszczeniach Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Łodzi

Oświadczam / -y, że:

1. spełniam/ -y warunki udziału w postępowaniu,
2. w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w SIWZ polegam na zasobach następującego/- ych podmiotu/ - ów:

a.
(wskazać podmiot)

w następującym zakresie:
(określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

b.
(wskazać podmiot)

w następującym zakresie:
(określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

2. Oświadczam/ -y, że wszystkie informacje podane powyżej są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....(miejsowość), dnia

.....

podpis uprawnionego
Przedstawiciela Wykonawcy

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Składając ofertę w postępowaniu w sprawie udzielania zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych polegających na malowaniu, cyklinowaniu oraz wymianie oświetlenia w pomieszczeniach Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Łodzi

1. Oświadczam / -y, że nie podlegam/ - y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22.

.....(miejsowość), dnia

.....
podpis uprawnionego

Przedstawiciela Wykonawcy

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy (podać mającą zastosowania podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20).

.....
.....
.....

(podać wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego odnośnie zaistniałej podstawy wykluczenia)

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust.8 ustawy podjęto środki naprawcze:

.....
.....

2. Oświadczam, że następujący podmiot, na którego zasoby powołuję się w postępowaniu:

.....
(podać nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

Nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

(...)

Oświadczam, że zachodzą wobec podmiotu, na którego zasobach polegam podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy (podać mającą zastosowania podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20).

.....
.....
.....

(podać wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego odnośnie zaistniałej podstawy wykluczenia)

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust.8 ustawy podjęto środki naprawcze:

.....
.....

3. Oświadczam/ -y, że wszystkie informacje podane powyżej są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....(miejsowość), dnia

.....

podpis uprawnionego
Przedstawiciela Wykonawcy

.....
(pieczęć Wykonawcy)

O Ś W I A D C Z E N I E

**o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Po zapoznaniu się z informacjami zamieszczonymi przez Zamawiającego na stronie internetowej www.lodz.wsa.gov.pl z otwarcia ofert w postępowaniu na wykonanie robót budowlanych polegających na malowaniu, cyklinowaniu oraz wymianie oświetlenia w pomieszczeniach Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Łodzi

***I. Oświadczam, że należę do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów z poniższymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu:

1.
2.
3.

.....(miejsowość), dnia

.....
podpis uprawnionego
Przedstawiciela Wykonawcy

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem, świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz.U. z 1997 r. Nr 88, poz. 553 ze zm.).

***II. Oświadczam, że nie należę do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu.

.....(miejsowość), dnia

.....
podpis uprawnionego
Przedstawiciela Wykonawcy

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem, świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz.U. z 1997 r. Nr 88, poz. 553 ze zm.).

***Należy odpowiednio wypełnić punkt 1 lub 2.**

W przypadku złożenia oświadczenia o treści z punktu I Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą, nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców.

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Wykaz robót budowlanych

| Lp. | Zakres robót budowlanych | Wartość zamówienia brutto | Termin wykonania (podać miesiąc i rok) | | Nazwa i adres odbiorcy |
|-----|--------------------------|---------------------------|---|------------------|------------------------|
| | | | Data rozpoczęcia | Data zakończenia | |
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |

UWAGA: do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, iż roboty budowlane zostały wykonane należycie.

Brak dowodu spowoduje nie uznanie roboty za zrealizowaną.

.....(miejsowość), dnia

.....
podpis uprawnionego Przedstawiciela Wykonawcy

.....
 (pieczęć Wykonawcy)

Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia

| Sprawowana funkcja | Imię i nazwisko | Rodzaj i nr uprawnień | Podstawa dysponowania osobą |
|---|-----------------|-----------------------|-----------------------------|
| <p>Kierownik robót budowlanych</p> | | | |
| <p>Kierownikiem prac elektrycznych</p> | | | |

.....(miejsowość), dnia

.....
 podpis uprawnionego
 Przedstawiciela Wykonawcy

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO UŻYCZAJĄCEGO ZASOBÓW

.....
(imię i nazwisko lub nazwa podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

.....
(adres podmiotu)

.....
(tel./faks, e-mail)

Stosownie do art. 22 a ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2017.1579 j.t.), zobowiązuję się do oddania do dyspozycji na rzecz Wykonawcy tj.:

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

na potrzeby realizacji zamówienia publicznego, oznaczonego znakiem Adm.VI-216/3/2018, polegającego na wykonaniu robót budowlanych polegających na malowaniu, cyklinowaniu oraz wymianie oświetlenia w pomieszczeniach Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Łodzi

niezbędnych zasobów w zakresie:

A. SYTUACJI EKONOMICZNEJ i FINANSOWEJ*

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu:

.....
.....
(należy wpisać zakres, kwotę jaka będzie udostępniona wykonawcy)

- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia:

.....
.....
(należy wpisać w jaki sposób zasób będzie wykorzystany przy realizacji zamówienia np. w przypadku polisy ubezpieczeniowej, środków finansowych, zdolności kredytowej proszę podać sposób w jaki wykonawca będzie mógł z zasobu skorzystać)

- charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem:

.....
.....
.....
(należy wpisać na jakiej podstawie będą udostępniane zasoby finansowe)

- zakres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia:

.....
.....
.....

(należy podać w jakim zakresie zasoby będą wykorzystane)

- okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia

.....

(należy podać okres na jaki zasób będzie udostępniony)

B. ZDOLNOŚCI TECHNICZNEJ LUB ZAWODOWEJ*

B.1. DLA ROBÓT BUDOWLANYCH i ELEKTRYCZNYCH

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów:

.....
.....

(należy wpisać nazwę, przedmiot zrealizowanych zamówień, podczas których zdobyto doświadczenie, będące przedmiotem niniejszego zobowiązania)

- sposób i zakres wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia:

.....
.....

(należy wpisać w jaki sposób i w jakim zakresie wiedza i doświadczenie podmiotu będzie wykorzystana podczas realizacji zamówienia np. jaką część zamówienia będzie wykonywał jako podwykonawca)

- charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem:

.....
.....

(należy wpisać rodzaj/charakter umowy jaki będzie łączył wykonawcę z podmiotem udostępniającym zasób)

- okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia:

.....

(należy podać okres, w którym wiedza i doświadczenie będzie udostępniona wykonawcy)

B.2. OSOBY SKIEROWANE DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu:

.....
.....
(należy wpisać imię i nazwisko osób oddanych do dyspozycji wykonawcy)

- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia:

.....
.....
(należy wpisać w jaki sposób ww. osoby będą realizować zamówienie)

- charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem:

.....
.....
(należy wpisać na jakiej podstawie będą udostępniane osoby, np. porozumienie pomiędzy pracodawcami, podwykonawstwo)

- zakres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia:

.....
.....
(należy wpisać jaki będzie zakres udziału osób w realizacji zamówienia)

- okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia:

.....
(należy wpisać w jakim okresie będą udostępnione ww. osoby)

.....
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

*niepotrzebne skreślić

(pieczęć Wykonawcy)

PROJEKT UMOWY

Zawarta w Łodzi wr. pomiędzy:

WOJEWÓDZKIM SĄDEM ADMINISTRACYJNYM W ŁODZI

z siedzibą przy ul. Piotrkowskiej 135, zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM, reprezentowanym przez:

.....

a

.....

zwanym dalej WYKONAWCĄ, reprezentowanym przez:

.....

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta umowa następującej treści:

§ 1 Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania prace polegające na malowaniu, cyklinowaniu oraz wymianie oświetlenia na salach rozpraw i w pomieszczeniach biurowych Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Łodzi.
2. Szczegółowy opis został zawarty w dokumentacji projektowej, SIWZ, STWiOR stanowiących integralną część umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot umowy zgodnie z przepisami Prawa budowlanego, dokumentacją projektową, zapisami SIWZ i STWiOR, a także z aktualnym poziomem wiedzy technicznej przy zachowaniu należytej staranności na ustalonych niniejszą umową warunkach.

§ 2 Termin realizacji

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji robót budowlanych:
 - 1.1. Wykonawca przed rozpoczęciem robót w terminie do 7 dni od daty podpisania umowy przedstawi Zamawiającemu do akceptacji szczegółowy harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji robót, określający poszczególne etapy prac, uwzględniający wykonywanie prac w czynnym obiekcie, co wiązać się może z koniecznością pracy przemiennej z pracą Sądu oraz w dni wolne od pracy,

- 1.2. Zamawiający dokona sprawdzenia harmonogramu rzeczowo-finansowego w terminie 5 dni od daty jego otrzymania lub w tym terminie zgłosi do niego uwagi,
 - 1.3. przedłożenie Zamawiającemu harmonogramu rzeczowo-finansowego jest warunkiem koniecznym do rozpoczęcia robót,
 - 1.4. Zamawiający poinformuje Wykonawcę na 7 dni przed planowanym przekazaniem terenu.
 - 1.5. rozpoczęcie robót nastąpi w terminie do 3 dni od protokolarnego przekazania terenu prowadzenia prac,
 - 1.6. **zakończenie robót nastąpi w terminie dni licząc od daty** protokolarnego wprowadzenia na teren budowy do momentu zakończenia robót i zgłoszenia do odbioru tj. **do dnia**
2. Nietrzymanie przez Wykonawcę terminu wykonania przedmiotu umowy określonego w ust. 1 pkt 1.6. nie będzie traktowane jako naruszenie postanowień umowy, jeżeli będzie spowodowane:
- 2.1. przerwą w dostawie energii powstałą z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, trwającą nieprzerwanie dłużej niż 3 dni, potwierdzoną pisemnie w momencie zaistnienia i zakończenia, opóźnienie w terminie realizacji przedmiotu umowy nie może być dłuższe niż czas trwania przerwy,
 - 2.2. istotną zmianą przez Zamawiającego zakresu prac w stosunku do uzgodnionego umową o ile spowoduje konieczność zawieszenia wykonywania prac lub opóźnienia w przystąpieniu do ich realizacji do czasu opracowania i zatwierdzenia dokumentacji zamiennej lub zrealizowania zamówienia na dostawę materiałów zamiennych wprowadzonych przez Zamawiającego lub cykl wykonywania robót zamiennych wynikający z technologii zmiany organizacji robót, o ile strony w formie pisemnej pod rygorem nieważności, uzgodnią przedłużenie terminu realizacji przedmiotu umowy w związku z taką zmianą,
 - 2.3. siłą wyższą, przez co należy rozumieć przypadki lub zdarzenia zewnętrzne, które są poza kontrolą i niezawinione przez żadną ze stron, których nie można przewidzieć, ani uniknąć, a które zaistnieją po wejściu umowy w życie i staną się przeszkodą w realizacji zobowiązań umownych. Nie są siłą wyższą w szczególności: deficyt sprzętowy, kadrowy, materiałowy, spory pracownicze, strajki, trudności finansowe ani też kumulacja tych czynników.
3. W sytuacji wystąpienia któregośkolwiek z przypadków opisanych w ust. 2, skutkującego wydłużeniem realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest do bezzwłocznego pisemnego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego, inspektora nadzoru oraz uzyskania zatwierdzenia przez Zamawiającego. Brak bezzwłocznego pisemnego poinformowania Zamawiającego jest jednoznaczny z rezygnacją Wykonawcy z ubiegania się z tego tytułu o wydłużenie terminu realizacji przedmiotu umowy.

§ 3 Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia zgodnie ze SIWZ i wybraną w trybie przetargu nieograniczonego ofertą jest **wynagrodzenie ryczałtowe**.
2. Wykonawca określając wynagrodzenie ryczałtowe oświadcza, że znany jest mu zakres robót, oraz że na etapie przygotowania oferty wykorzystał wszelkie środki mające na celu ustalenie wynagrodzenia obejmującego całość niezbędnych prac związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

3. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.
4. Ustalone w tej formie wynagrodzenie wynosi zł netto + podatek VAT, co stanowi **kwotę brutto****zł (słownie złotych:.....)**.
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo złożonej faktury końcowej po dokonaniu odbioru bez usterek przedmiotu umowy oraz po przedłożeniu dowodów zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, a także dokumentów powykonawczych.
6. Dowodem zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom będzie oświadczenie Wykonawcy (którego wzór stanowi załącznik nr 2 do umowy), potwierdzające uregulowanie wobec Podwykonawców wszystkich należności z tytułu prawidłowo wykonanych i odebranych dostaw, usług lub robót budowlanych. Niniejsze oświadczenie będzie także potwierdzone przez Podwykonawców.
7. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom, Zamawiający ma prawo wstrzymać zapłatę faktury Wykonawcy.
8. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, **który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.**
9. Zasady zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 8 dotyczą wyłącznie należności powstałych **po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo**, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
10. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy, o której mowa w ust. 8, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
11. Wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie zapłacone przelewem bankowym w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy.
12. Zamawiający może wstrzymać się z zapłatą należności wynikającej z faktury, jeżeli przed terminem płatności Wykonawca nie uprzątnie terenu, na którym wykonywane były prace lub nie usunie szkód wyrządzonych w toku realizacji prac.
13. Za dzień zapłacenia wynagrodzenia Strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą płatności.

§ 4 Przedstawiciele stron

1. Osobą nadzorującą wykonanie umowy ze strony Wykonawcy jest:
tel. e-mail.....
2. Wykonawca wskazuje p. nr uprawnień jako kierownika robót budowlanych.
3. Osobą odpowiedzialną za wykonanie umowy ze strony Zamawiającego jest
 - 3.1. tel. e-mail
 - 3.2. - inspektor nadzoru inwestorskiego, tel.
e-mail:
4. Inspektor nadzoru uprawniony jest w szczególności do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z jakością i ilością robót, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z niniejszą umową wykonania przedmiotu umowy.
5. Inspektor nadzoru nie posiada pełnomocnictwa do podejmowania w imieniu Zamawiającego decyzji niosących skutki finansowe powodujące zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy.
6. Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę obowiązek uczestniczenia jego przedstawiciela w naradach koordynacyjnych.

§ 5 Obowiązki stron

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
 - 1.1. przekazania Wykonawcy dokumentacji projektowej i STWiOR,
 - 1.2. wprowadzenia Wykonawcy na teren robót w terminie wynikającym z zaakceptowanego harmonogramu,
 - 1.3. udzielenia Wykonawcy niezbędnych wyjaśnień i informacji dotyczących przedmiotu umowy,
 - 1.4. zapewnienia nadzoru inwestorskiego i autorskiego,
 - 1.5. terminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy,
 - 1.6. odbioru wykonywanych robót budowlanych na zasadach określonych w § 7 niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 2.1. przygotowania i zabezpieczenia miejsca prowadzenia robót przed ewentualnymi zniszczeniami oraz spełnienia wymagań technologicznych wynikających z wytycznych producenta zastosowanych materiałów budowlanych,
 - 2.2. prawidłowego wykonania wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu umowy zgodnie z warunkami wykonania i odbiorów oraz z aktualnie obowiązującymi normami polskimi, polskim prawem budowlanym wraz z aktami wykonawczymi do niego i innymi obowiązującymi przepisami,
 - 2.3. stosowania wyrobów budowlanych dopuszczonych do obrotu w budownictwie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz.U.2014.883 t.j. ze zm.) przedłożenia certyfikatów, deklaracji właściwości użytkowych, kart charakterystyki na stosowane systemy i atestów higienicznych na materiały użyte przed ich wbudowaniem. Użyte materiały i urządzenia muszą być nowe,

- w I gatunku jakościowym oraz muszą posiadać odpowiednie dopuszczenia do stosowania w budownictwie i zapewnić pełną sprawność eksploatacyjną,
- 2.4. ustanowienia kierownika robót budowlanych oraz zapewnienia kadry posiadającej odpowiednie kwalifikacje z wymaganymi prawem uprawnieniami niezbędnymi do wykonania umowy,
 - 2.5. Wykonawca jest zobowiązany chronić przed uszkodzeniem, utratą czy kradzieżą wykonane roboty i materiały przeznaczone do wykonania prac od chwili przekazania terenu wykonywania prac do dnia podpisania protokołu końcowego odbioru,
 - 2.6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody związane z realizacją umowy, w szczególności za utratę dóbr materialnych, uszkodzenie ciała lub śmierć osób oraz ponosi odpowiedzialność za wybrane metody działań i bezpieczeństwo na terenie prowadzenia prac budowlanych,
 - 2.7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody i inne zdarzenia powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych będących przedmiotem umowy, chyba że odpowiedzialnym za powstałe szkody jest Zamawiający lub osoba trzecia, za którą Zamawiający ponosi odpowiedzialność,
 - 2.8. koordynowania prac realizowanych przez Podwykonawców,
 - 2.9. wyniesienia i zabezpieczenia z remontowanych pomieszczeń mebli, akt sądowych, sprzętu komputerowego i biurowego do wskazanych przez Zamawiającego miejsc na terenie budynku Sądu oraz ich ponownego wniesienia po zakończeniu prac remontowych,
 - 2.10. zabezpieczenia przed zabrudzeniem i uszkodzeniem urządzeń klimatyzacyjnych oraz automatyki w remontowanych pomieszczeniach, agregatu w klimatyzatorni, urządzeń i instalacji co w węźle a także pozostałego wyposażenia, które nie zostanie wyniesione,
 - 2.11. przedstawienia Zamawiającemu do akceptacji oprav oświetleniowych, żyrandoli, osprzętu elektrycznego, mebli do pokoju narad oraz próbki kolorystycznej płyty meblowej, z której będą wykonane meble,
 - 2.12. zweryfikowania wymiarów mebli przed rozpoczęciem wykonywania zamówienia,
 - 2.13. prowadzenia wszystkich prac w sposób jak najmniej uciążliwy dla pracowników przebywających w obiekcie,
 - 2.14. wykonywania prac uciążliwych dla funkcjonowania Sądu (hałas, zapylenie, wibracje, zapachy stosowanych lakierów do prac parkieciarskich itp.) poza godzinami pracy Sądu lub w dni wolne od pracy,
 - 2.15. przestrzegania przepisów BHP i p.poż. oraz dbania o porządek na terenie prowadzonych prac. Wszyscy pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do przestrzegania przepisów i wymogów BHP i p.poż. oraz poleceń inspektora nadzoru na terenie prowadzonych prac. W przypadku nie wywiązywania się pracowników z w/w obowiązków Zamawiający wezwie Wykonawcę do podjęcia działań mających na celu powstrzymanie naruszeń, a w braku skutecznego działania, Zamawiający ma prawo do nałożenia

kary w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) brutto za każde przewinienie, a w ostateczności do wstrzymania prac do czasu powstrzymania naruszeń. Wstrzymanie prac nie będzie miało żadnego wpływu na termin zakończenia przedmiotu umowy, który zostanie niezmienny,

2.16. po zakończeniu robót budowlanych Wykonawca jest zobowiązany uporządkować teren budowy i przekazać go we właściwym stanie Zamawiającemu najpóźniej do dnia odbioru końcowego robót,

2.17. dokonania naniesień powykonawczych na dokumentacji otrzymanej od Zamawiającego w przypadku zaistnienia takiego wymogu,

2.18. zachowania w tajemnicy wszystkich informacji dotyczących wykonywanego zadania, a w szczególności danych finansowych, projektowych, jak również informacji mających wpływ na stan bezpieczeństwa Sądu w czasie obowiązywania umowy oraz po jej rozwiązaniu.

3. Zobowiązania Wykonawcy dotyczące wymogu zatrudniania pracowników na podstawie umowy o pracę:

3.1. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, które będą wykonywać czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu zamówienia tzn. pracowników fizycznych (np. malarzy, tynkarzy, cykliniarzy, elektryków itp.). Wymóg nie dotyczy kierownika budowy, kierowników robót, dostawców materiałów budowlanych.

3.2. W związku z powyższym Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w dniu wprowadzenia na teren budowy oświadczenia (wystawionego odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę), o zatrudnieniu pracowników o których mowa w pkt. 3.1. na podstawie stosunku pracy oraz będzie aktualizował taką informację w trakcie realizacji zamówienia poprzez składanie Zamawiającemu przed skierowaniem pracownika do wykonywania prac każdorazowo oświadczenie o zatrudnieniu pracownika na podstawie stosunku pracy wraz ze wskazaniem pracodawcy będącego Wykonawcą lub Podwykonawcą. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1 do umowy.

3.3. Pracownicy skierowani do realizacji przedmiotu zamówienia, w stosunku do których Wykonawca nie oświadczył, że są zatrudnieni na podstawie stosunku pracy **nie będą wpuszczani na teren prowadzonych prac**, a więc nie będą mogli wykonywać pracy z winy Wykonawcy.

3.4. Zamawiający na każdym etapie prac uprawniony jest do kontrolowania, czy osoby wykonujące czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu zamówienia na terenie budowy pozostają w stosunku pracy z Wykonawcą lub Podwykonawcami. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca obowiązany będzie udokumentować fakt zatrudniania na podstawie stosunku pracy w/w osób i przedłożyć do wglądu kopie umów o pracę, o które zawnioskuje Zamawiający lub kopie druku ZUS RCA w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 5 dni roboczych. Wykonawca przedstawiając dokumenty powinien przekazać je w sposób nie naruszający przepisów dot. ochrony danych osobowych (tj. dokumenty powinny mieć odpowiednio zakryte, wymazane dane, które nie są niezbędne do potwierdzenia formy zatrudnienia np. w zakresie adresu osoby fizycznej, jej wynagrodzenia itp.).

3.5. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów o pracę lub kopii druku ZUS RCA w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników wykonujących czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu zamówienia na podstawie umowy o pracę.

§ 6 Zmiany dotyczące personelu Wykonawcy

1. Jeżeli w trakcie wykonywania robót obiektywnie konieczna będzie zmiana osób deklarowanych przez Wykonawcę w ofercie tj. kierownika robót budowlanych czy też kierownika prac elektrycznych, Wykonawca powiadomi o tym fakcie Zamawiającego wskazując przyczynę zmiany oraz osobę zastępującą i przedstawiając jej kwalifikacje co najmniej równe kwalifikacjom wymaganych przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzącym do zawarcia umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu propozycje zmian, o których mowa w ust.1 nie później niż w terminie 5 dni roboczych przed planowanym skierowaniem nowych osób do realizacji umowy, a w sytuacjach nagłych i nieprzewidzianych, kiedy dochowanie terminu wskazanego w zdaniu poprzednim nie jest możliwe – w najkrótszym możliwym terminie. Przerwa w wykonywaniu umowy wynikająca z braku personelu Wykonawcy będzie traktowana jako przyczyna leżąca po stronie Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do przedłużenia terminu zakończenia robót.
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego i nie wymaga zmiany umowy.

§ 7 Odbiory

1. Strony ustalają następujące zasady dotyczące odbiorów:
 - 1.1. Odbiór końcowy wykonania przedmiotu umowy,
 - 1.2. Odbiór pogwarancyjny.
2. Przedstawiciel Wykonawcy zobowiązuje się każdorazowo uczestniczyć w odbiorach.
3. O gotowości do odbioru końcowego przedmiotu umowy Wykonawca zawiadamia Zamawiającego na piśmie.
4. Zamawiający powoła komisję i przystąpi do czynności odbioru końcowego nie później niż w ciągu 7 dni roboczych liczonych od daty zgłoszenia Wykonawcy o gotowości do odbioru (w formie pisemnej).
5. Jeżeli komisja odbioru końcowego przedmiotu umowy nie stwierdziła istnienia wad istotnych lub gdy wady istotne zostały usunięte w okresie pracy komisji, Zamawiający zobowiązany jest podpisać protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy.
6. W przypadku stwierdzenia, że przedmiot umowy posiada wady usuwalne Zamawiający ma prawo odmówić dokonania odbioru wykonania przedmiotu umowy do czasu ich usunięcia.
7. Wykonawca ma obowiązek po usunięciu wady zgłosić Zamawiającemu ten fakt, w celu dokonania odbioru po usunięciu wad (taka sama formuła dotyczy usterek). Fakt usunięcia wady stwierdzony zostanie protokolarnie.

8. O ile Wykonawca nie powiadomi Zamawiającego w formie pisemnej o usunięciu wad, uznaje się, że wady nie zostały usunięte. W takim przypadku Zamawiający może bez dodatkowego wezwania przystąpić do usuwania wad na koszt i ryzyko Wykonawcy nie tracąc uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi.
9. O ile Zamawiający dokona odbioru przedmiotu umowy z zastrzeżeniami o istnieniu wad, ma prawo, wedle swojego wyboru, powstrzymać się z zapłatą wynagrodzenia końcowego do czasu ich usunięcia, obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy w odpowiednim stosunku o wartość wadliwie wykonanego przedmiotu umowy (wedle oszacowania) lub usunąć wady na koszt i ryzyko Wykonawcy.
10. Odbiór pogwarancyjny nastąpi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, jednak nie wcześniej niż na 30 dni przed upływem okresu rękojmi i gwarancji.

§ 8 Rękojnia za wady i gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu – miesięcznej gwarancji na wykonany przedmiot umowy.
2. Termin gwarancji liczony jest od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy, a w przypadku gdy protokół stwierdza występowanie wad, termin gwarancji liczony jest od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu potwierdzenia usunięcia wad.
3. Udzielona gwarancja nie narusza praw Zamawiającego dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym.
4. Postanowienia niniejszego paragrafu stanowią oświadczenie gwarancyjne w rozumieniu art. 577 i art. 577¹ kodeksu cywilnego. Dokumentem potwierdzającym udzielenie gwarancji w rozumieniu art. 577 kodeksu cywilnego jest umowa.
5. W odniesieniu do obowiązków Wykonawcy, w okresie gwarancji będą miały zastosowanie co najmniej następujące postanowienia:
 - 5.1. przeglądy gwarancyjne będą dokonywane z częstotliwością ustaloną przez Zamawiającego, nie częściej niż raz w roku. O planowanym terminie przeglądu Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie,
 - 5.2. w przypadku stwierdzenia wady, która ujawni się w okresie między przeglądami, Wykonawca ma obowiązek udziału w czynnościach komisji powołanej przez Zamawiającego w terminie określonym w pisemnym powiadomieniu. Nieobecność Wykonawcy nie wstrzymuje prac komisji powołanej do przeglądu przez Zamawiającego,
 - 5.3. Wykonawca ma obowiązek usunięcia wad ujawnionych w terminie gwarancji nie później niż w ciągu 14 dni od dnia powiadomienia o wystąpieniu lub jej zapisania w protokole sporządzonym na okoliczność występowania wady, chyba że strony uzgodnią inny termin jej usunięcia,
 - 5.4. czas usunięcia usterek uniemożliwiających lub znacznie utrudniających korzystanie z przedmiotu umowy, nie może być dłuższy niż 48 godzin liczonych od chwili przekazania przez Zamawiającego Wykonawcy informacji, chyba że strony uzgodnią inny termin na usunięcie zgłoszonej usterki,

wynikający z technologii. Wykonawca wskaże w protokole końcowym odbioru przedmiotu umowy osoby do kontaktu w sprawie konieczności wykonania napraw lub usunięcia usterek.

- 5.5. brak usunięcia wad (usterek) w terminie daje prawo Zamawiającemu do powierzenia ich usunięcia osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający zaspokoi swoje roszczenie z ustanowionego przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 5.6. w przypadku, gdy Wykonawca nie usunie wady, Zamawiający ma prawo pokryć wartość usunięcia wady z zabezpieczenia należytego wykonania umowy według wartości oszacowania lub poniesionego wydatku na ten cel,
 - 5.7. w razie, gdy wada występuje po raz trzeci, kolejne jej usunięcie nastąpi przez wymianę, a nie poprzez naprawę, chyba że Zamawiający postanowi inaczej.
6. Wykonawca, w terminie gwarancji, zobowiązuje się do bezpłatnej i skutecznej naprawy i/lub usunięcia wady przedmiotu umowy, który bez winy Zamawiającego (użytkownika) uległ uszkodzeniu lub wykazuje wady funkcjonowania bądź inne, od których z mocy gwarancji powinien być wolny, przy czym z obsługi gwarancyjnej wyłączone są:
- 6.1. wady powstałe w wyniku uszkodzeń mechanicznych z winy osób trzecich,
 - 6.2. wykonywanie napraw i przeróbek przez osoby nieupoważnione, za wyjątkiem przypadku, gdy Wykonawca nie usunął zgłoszonej wady w terminie i naprawa została zlecona osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia kosztów ekspertyz związanych z potwierdzeniem występowania wad lub określeniem sposobu ich usunięcia, o ile zakwestionuje swoją odpowiedzialność lub nie usunie wady we własnym zakresie, o ile ekspertyza taka potwierdzi odpowiedzialność Wykonawcy za wystąpienie wady.

§ 9 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi, w dniu zawarcia umowy, zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Strony ustalają, że 70% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi gwarancję zgodnego z umową i należytego wykonania przedmiotu umowy. Ta część zabezpieczenia (o równowartości kwoty zł, słownie: zł), znajduje się w dyspozycji Zamawiającego przez okres od dnia zawarcia umowy do upływu 30-tego dnia po dniu podpisania przez strony protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy. Pozostała część zabezpieczenia tj. 30% służy zabezpieczeniu roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady. Tą częścią zabezpieczenia (o równowartości kwoty zł, słownie:.....) Zamawiający dysponuje przez okres, który kończy się w 15-tym dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
3. W przypadku przesunięcia określonego w § 2 ust. 1 pkt 1.6. umowy terminu wykonania przedmiotu umowy, niezależnie od okoliczności powodujących jego przesunięcie oraz w przypadku niezgłoszenia przez

Wykonawcę przedmiotu umowy do odbioru końcowego w ustalonym terminie, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia okresu ważności zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 i przedstawienia Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego przedłużenie okresu ważności zabezpieczenia, najpóźniej na 30 dni przed upływem dotychczasowego terminu ważności zabezpieczenia. Za termin upływu ważności zabezpieczenia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym uznaje się termin ważności roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy. Przedłużenie terminu ważności zabezpieczenia winno uwzględniać terminy określone w ust. 2.

4. W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku określonego w ust. 3, Zamawiający ma prawo potrącenia kwoty odpowiadającej wysokości zabezpieczenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy określonego w § 3 umowy.
5. Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w następujących wysokościach i terminach:
 - 5.1. część zabezpieczenia stanowiącą gwarancję zgodnego z umową i należytego wykonania przedmiotu umowy, pomniejszoną w szczególności o ewentualnie naliczone kary umowne określone w § 11 – w ciągu 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy,
 - 5.2. pozostałą część zabezpieczenia, pomniejszoną w szczególności o ewentualnie naliczone kary umowne określone w § 11 – w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady, rozpoczętego w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
6. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy oprocentowanego rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
7. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, służącej zabezpieczeniu roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady, w przypadku kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad.

§ 10 Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.
2. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
3. W przypadku zamiaru zlecenia robót budowlanych, dostaw lub usług Podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu w dniu przekazania terenu wykazu Podwykonawców, biorących udział w realizacji zamówienia, który zawiera co najmniej informacje o nazwie Podwykonawcy, osobach ze strony Podwykonawcy, wyznaczonych do kontaktów z Zamawiającym, zakresie umowy podwykonawczej, terminie jej zawarcia i okresie jej realizacji oraz wartości tej umowy. Jeżeli w trakcie

realizacji zamówienia nastąpi rezygnacja lub zmiana Podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu zaktualizowanego wykazu Podwykonawców.

4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Wykonawca ma obowiązek przedkładania Zamawiającemu do akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projekt jej zmiany.
6. Jeżeli Zamawiający, w terminie 7 dni od otrzymania od Wykonawcy projektu umowy z Podwykonawcą robót budowlanych nie zgłosi pisemnych zastrzeżeń, uważa się, że Zamawiający akceptuje projekt umowy.
7. W przypadku zgłoszenia pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy z Podwykonawcą robót budowlanych Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia zmienionego projektu umowy według zasad określonych w ust. 8 z uwzględnieniem uwag Zamawiającego, które stanowiły podstawę odmowy akceptacji projektu umowy.
8. Projekt umowy o podwykonawstwo na roboty budowlane musi zawierać:
 - 8.1. określenie stron umowy,
 - 8.2. wartość wynagrodzenia z tytułu wykonywanych robót,
 - 8.3. zakres zleczanych robót,
 - 8.4. termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy roboty budowlanej,
 - 8.5. obowiązek zatrudnienia na umowę o pracę osób, które będą wykonywać czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót w siedzibie Zamawiającego, czyli tzw. pracowników fizycznych (np. malarzy, tynkarzy, cykliniarzy, elektryków itp.),
 - 8.6. obowiązek przedkładania Zamawiającemu projektu umowy o dalsze podwykonawstwo na roboty budowlane oraz zmian do projektu umowy,
 - 8.7. termin realizacji robót budowlanych zleconych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie dłuższy niż termin realizacji określony w harmonogramie finansowo-rzeczowym,
 - 8.8. zakaz zawierania umowy o dalsze podwykonawstwo robót budowlanych przed uzyskaniem akceptacji projektu umowy przez Zamawiającego,
 - 8.9. obowiązek dołączenia do przedłożonego Zamawiającemu projektu umowy o dalsze podwykonawstwo na roboty budowlane zgody Wykonawcy na zawarcie takiej umowy. Projekt umowy bez dołączonej zgody Wykonawcy nie będzie akceptowany przez Zamawiającego,
 - 8.10. obowiązek przedkładania za zgodność z oryginałem kopii umowy zawartej z Podwykonawcą na roboty budowlane oraz zmian tej umowy, w terminie i na warunkach określonych w SIWZ,

- 8.11. zakaz potrącania z należności za wykonane przez Podwykonawcę roboty w celu tworzenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 8.12. zakaz przenoszenia wierzycelności wynikającej z umowy podwykonawczej na osoby trzecie,
- 8.13. zapisy potwierdzające posiadanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę wiedzy i doświadczenia oraz zdolności do należytego wykonania zakresu zamówienia objętego umową podwykonawczą.

Powyższy katalog przesłanek nie wyłącza możliwości nie wyrażenia zgody przez Zamawiającego na zawarcie umowy z Podwykonawcą robót budowlanych z innych uzasadnionych powodów.

9. Po zaakceptowaniu projektu umowy przez Zamawiającego, Wykonawca lub Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
10. Zamawiający w terminie 7 dni od daty otrzymania poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane ma prawo złożyć pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, jeżeli jej treść jest sprzeczna z treścią zaakceptowanego projektu umowy.
11. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
12. Przedłożenie potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii umowy zawartej z Podwykonawcą oraz brak sprzeciwu Zamawiającego do tej umowy jest warunkiem koniecznym do rozpoczęcia robót przez Podwykonawcę.
13. Wykonawca lub Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. W sytuacji, gdy termin zapłaty wynagrodzenia wskazany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 21 dni, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

§ 11 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za wynikające z przyczyn leżących po jego stronie:
 - 1.1. opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2 ust. 1 pkt 1.6. umowy - w wysokości 200,00 zł brutto za każdy dzień opóźnienia,
 - 1.2. opóźnienie w usunięciu zgłoszonych przez Zamawiającego wad stwierdzonych przy odbiorze wykonania przedmiotu umowy, w terminie gwarancji lub rękojmi za wady - w wysokości 200,00 zł za każdy dzień opóźnienia liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wady,
 - 1.3. odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron - w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto należnego za wykonanie przedmiotu umowy,

- 1.4. w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom - w wysokości 2.000,00 zł brutto za każde stwierdzone naruszenie,
 - 1.5. nieprzedłożenia przez Wykonawcę do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany - w wysokości 2.000,00 zł brutto za każde stwierdzone naruszenie,
 - 1.6. nieprzedłożenia przez Wykonawcę poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 2.000,00 zł brutto za każde stwierdzone naruszenie,
 - 1.7. braku zmiany przez Wykonawcę umowy o podwykonawstwo w zakresie zmiany terminu zapłaty zgodnego z zapisami § 10 ust. 8 pkt 8.4. - w wysokości 2.000,00 zł brutto za każde stwierdzone naruszenie,
 - 1.8. nieprzestrzeganie terminów ustalonych z Zamawiającym w harmonogramie wykonywania prac - w wysokości 200,00 zł za każdy dzień opóźnienia,
 - 1.9. w przypadku zmiany kierownika robót budowlanych lub kierownika prac elektrycznych na inną osobę niż zaakceptowana przez Zamawiającego - w wysokości 2.000,00 zł brutto za każde stwierdzone naruszenie,
 - 1.10. niedostarczenia w wyznaczonym terminie oświadczenia i dokumentów o których mowa w § 5 ust. 3 pkt 3.2. i 3.4. - w wysokości 200,00 zł brutto, za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu dokumentów,
 - 1.11. niedopełnienia wymogu zatrudnienia pracowników na umowę o pracę - w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia osób świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy (rozpoczętych) w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu - za każdą osobę w stosunku do której Zamawiający postawił warunek zatrudniania na umowę o pracę opisany w § 5 ust. 3. **W takiej sytuacji Zamawiający bezwzględnie zażąda od Wykonawcy zatrudnienia wskazanej osoby na umowę o pracę.**
 - 1.12. niedopełnienia po raz drugi wymogu zatrudnienia pracowników na umowę o pracę - kara wynosić będzie dwukrotność kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę i naliczona zostanie według zasad opisanych w punkcie 1.11,
 - 1.13. w sytuacjach opisanych w § 5 ust. 2 pkt 2.15.
 - 1.14. kary umowne podlegają sumowaniu.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 20 % wartości wynagrodzenia brutto należnego za wykonanie przedmiotu umowy, za wyjątkiem sytuacji opisanych w art. 145 ustawy Pzp.
 3. Za opóźnienie w terminie zapłaty wynagrodzenia Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
 4. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kar umownych w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania (noty obciążeniowej).

5. Noty obciążeniowe w formie pisemnej doręczane będą osobiście lub listem poleconym na adres Wykonawcy za pośrednictwem operatora pocztowego.
6. Awizowane przez operatora pocztowego i nie podjęte przesyłki, bez względu na przyczynę, będą uważane za doręczone w dniu ich awizowania.
7. W przypadku niezapłacenia kar umownych Zamawiający może dokonać potrąceń bezpośrednio z faktury wystawionej przez Wykonawcę lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a Wykonawca wyraża zgodę na takie potrącenie. Zamawiający poinformuje Wykonawcę w formie pisemnej, o fakcie pomniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy, w związku z powstaniem obowiązku kar umownych lub potrąceniem kar z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
8. W przypadku, gdy wysokość należnych kar umownych nie pokrywa wysokości powstałej na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy szkody, niezależnie od zastrzeżonych kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
9. Odpowiedzialność odszkodowawczą stron wynikającą z umowy wyłączają jedynie zdarzenia siły wyższej.
10. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z umowy.

§ 12 Odstąpienie od umowy

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę jeżeli zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wymienionych w art. 145a ustawy Pzp. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
 - 3.1. gdy Wykonawca z przyczyn zawinionych nie przystąpił do odbioru terenu budowy, albo nie rozpoczął robót albo pozostaje w zwłoce z realizacją robót tak dalece, że wątpliwe jest dochowanie terminu zakończenia robót,
 - 3.2. gdy Wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnienia i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni,
 - 3.3. gdy Wykonawca wykonuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny ze STWiOR, poleceniami Inspektora Nadzoru lub bez akceptacji przedstawiciela Zamawiającego i nie przystępuje do właściwego ich wykonania,
 - 3.4. gdy którekolwiek z zapewnień lub oświadczeń w tym gwarancyjnych udzielonych przez Wykonawcę okaże się niezgodne ze stanem rzeczywistym,

- 3.5. dwukrotnego dokonywania bezpośrednich zapłat Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 8 umowy, lub dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Odstąpienie może dotyczyć całej umowy lub jej części. Zawiadomienie o odstąpieniu musi mieć formę pisemną, przy czym Zamawiający wezwie wykonawcę do zaniechania czynienia naruszeń udzielając mu dodatkowego terminu, co najmniej 7 dni, pod rygorem odstąpienia od umowy.
5. Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn wskazanych w ust. 3 w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o zdarzeniu uprawniającym go do odstąpienia od umowy.
6. W przypadku złożenia oświadczenia o odstąpieniu, w terminie 14 dni Strony umowy sporządzą protokół inwentaryzacji wykonanych prac i prac w toku, zgodnie ze stanem faktycznym na dzień odstąpienia.

§ 13 Zmiana postanowień umownych

1. Zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy możliwa jest w następujących przypadkach i na poniższych warunkach:
- 1.1. w przypadku możliwości wcześniejszego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, strony przewidują skrócenie terminu realizacji, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1.6.,
- 1.2. w przypadku wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, w wyniku których konieczne będzie wydłużenie realizacji przedmiotu umowy. Strony przewidują wydłużenie terminu realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1.6. o okres potrzebny do zrealizowania w/w zmian,
- 1.3. Wykonawca ma prawo żądania przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy, jeżeli niedotrzymanie pierwotnego terminu umownego stanowi konsekwencję działania siły wyższej w rozumieniu § 2 ust. 2 pkt 2.3 umowy,
- 1.4. w przypadku zwłoki Zamawiającego w wykonaniu jego obowiązków wynikających z przepisów prawa i postanowień umowy, skutkującej niemożnością wykonywania przez Wykonawcę prac budowlanych i/lub dostaw, Wykonawca jest uprawniony do żądania przedłużenia terminu realizacji przedmiotu umowy, o okres pozostawiania w zwłóce przez Zamawiającego,
- 1.5. w przypadkach, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 2.1 i 2.2 umowy, strony przewidują przedłużenie terminu realizacji przedmiotu umowy o czas niezbędny do ukończenia prac.
2. Zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy, o których mowa w ust. 1 nie będą skutkowały zmianą wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z umowy z tytułu przedłużenia lub skrócenia tego terminu.
3. Zmiana wartości umowy możliwa jest w przypadku zwiększenia bądź zmniejszenia stawek podatku od towarów i usług, dotyczących przedmiotu zamówienia, które wejdą w życie po dniu zawarcia umowy, a przed wykonaniem przez Wykonawcę obowiązku, po wykonaniu którego Wykonawca upoważniony jest do uzyskania wynagrodzenia. Wynagrodzenie Wykonawcy może ulec odpowiedniemu zwiększeniu bądź zmniejszeniu, jeżeli w wyniku zastosowania zmienionych stawek podatku VAT ulega zmianie kwota

należnego podatku oraz wynagrodzenie Wykonawcy uwzględniające podatek VAT. Zmiana wartości umowy w zakresie dotyczącym wynagrodzenia Wykonawcy będzie dokonana w ten sposób, że należne Wykonawcy wynagrodzenie za wykonanie umowy będzie obliczone z uwzględnieniem stawki VAT obowiązującej w dniu wystawienia faktury,

4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu, podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

§ 14 Postanowienia końcowe

1. Strony zobowiązują się do rozstrzygania spraw spornych metodą negocjacji.
2. W przypadku znacznych rozbieżności stanowisk spory między stronami rozstrzygane będą na drodze sądowej, właściwym będzie Sąd powszechny dla miejsca wykonania umowy.
3. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego, ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wykaz załączników do umowy:

1. Oświadczenie Wykonawcy o wypełnieniu wymogu zatrudniania osób na umowę o pracę - załącznik nr 1
2. Oświadczenie Wykonawcy o zapłacie wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom - załącznik nr 2
3. Protokół odbioru końcowego - załącznik nr 3
4. Dokumentacja projektowa – załącznik nr 4
5. Kopia formularza ofertowego Wykonawcy – załącznik nr 5
6. Harmonogram rzeczowo-finansowy – załącznik nr 6

Zamawiający:

Wykonawca:

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Oświadczam, że osoby wymienione poniżej, które będą wykonywać czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotowego zamówienia są zatrudnione na podstawie umowy o pracę.

| Imię i Nazwisko | Wykonywane czynności | Wykonawca/Podwykonawca, u którego jest zatrudniona dana osoba |
|-----------------|----------------------|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

.....(miejsowość), dnia

.....

podpis uprawnionego
Przedstawiciela Wykonawcy

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

W związku z zawarciem w dniu pomiędzy
(Wykonawcą),
a
(Podwykonawcą)
umowy Nr o podwykonawstwo, na wykonanie
....., w ramach
postępowania o zamówienie publiczne oznaczone znakiem Adm.VI-216/3/2018 **na wykonanie robót
budowlanych polegających na malowaniu, cyklinowaniu oraz wymianie oświetlenia w pomieszczeniach
Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Łodzi**

oświadczam, iż:

Wykonawca dokonał na dzień złożenia niniejszego oświadczenia zapłaty na rzecz Podwykonawcy należności z tytułu prawidłowo wykonanych i odebranych dostaw* / usług* / robót budowlanych* będących przedmiotem umowy podwykonawczej.

* niepotrzebne skreślić

.....
W imieniu Wykonawcy

.....
W imieniu Podwykonawcy

PROTOKÓŁ ODIOBRU KOŃCOWEGO PRZEDMIOTU UMOWY

do umowy Nr z dnia..... 2018 r.

Zamawiający:

Wojewódzki Sąd Administracyjny w Łodzi

ul. Piotrkowska 135

90-434 Łódź

reprezentowany przez

Wykonawca:

.....

.....

reprezentowany przez

1. Przedmiot umowy

.....

.....

odebrano bez zastrzeżeń/odebrano z następującymi zastrzeżeniami*:

.....

.....

2. Wykonawca w terminie uzupełni i poprawi przedmiot umowy zgodnie z zastrzeżeniami i uwagami wymienionymi w pkt 1 niniejszego protokołu.*

3. Zamawiający przyjął w dniu przedmiot umowy bez zastrzeżeń.*

4. Osobą do kontaktów w sprawach usuwania wad i usterek w okresie gwarancji jest

p..... tel.

e-mail.....

5. Ustalenia dodatkowe

Protokół sporządzono w dwóch egzemplarzach.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

*niepotrzebne skreślić

